CASAL CULTURAL DANSAIRES MANRESANS G 58333451

En MARGARIDA TORRES I SANTIAGO, secretaria de l'entitat CASAL CULTURAL DANSAIRES MANRESANS ,

CERTIFICO:

Que en l'Assemblea General Extraordinària que va tenir lloc a Manresa, en data 28 de març de 2004, es va acordar modificar els Estatuts de l'Entitat, que figuren redactats de nou al text que s'adjunta degudament diligenciat.

I perquè així consti, signo aquest certificat.

Manresa, 17 de març de 2004

La secretaria



Margarida Torres Santiago

Vist i Plau
Presidenta



Pilar Viñals i García

ADAPTACIÓ DELS ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ

CASAL CULTURAL DANSAIRES MANRESANS

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS, DENOMINACIÓ, ÀMBIT TERRITORIAL I FUNCIONAL, DURADA, DOMICILI I FINALITATS

Article 1r.- Amb la denominació CASAL CULTURAL DANSAIRES MANRESANS es va constituir segons els estatuts de l'any 1.960, expedient nº 19499 i ampliació i renovació de l'any 1.966, l'associació, que, a l'empara de la constitució, regularà les seves activitats d'acord amb la Llei 191, de 24 de desembre de 1.964, i els seus estatuts .Una posterior modificació i traducció al català l'any 1996.

Article 2n.- L'àmbit territorial de l'associació serà local.

Article 3r.- L'associació es constitueix per temps indefinit

Article 4t.- L'associació té personalitat jurídica i capacitat plena d'obrar per al compliment de les seves finalitats

Article 5è.- L'associació tindrà el seu domicili a MANRESA, carrer Era de l'Esquerra número 15 2º pis. La Junta Directiva podrà establir les delegacions i representacions que consideri més adients. A més, podrà acordar el canvi de domicili, amb previ acord de l'Assemblea Extraordinària de socis

Article 6è.- Les finalitats de l'Associació són: artístiques, culturals i recreatives i comprèn l'ensenyament i difusió de la cultura catalana per tot Espanya i resta del món. En queda exclòs tot ànim de lucre.

CAPITOL II.- DELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, LLURS DRETS I OBLIGACIONS

Article 7è.- Serà soci de l'Associació el que estigui inscrit en el llibre Registre de Socis, que es portarà a tal efecte, podent ésser soci individual o familiar. Podran formar part com a soci de l'Associació totes les persones de més de 18 anys

Hauran de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, i aquesta resoldrà en la primera reunió que celebri si el sol·licitant s'ajusta a les condicions exigides als Estatuts, la Junta Directiva no li podrà denegar l'admissió com a soci.

Els menors d'edat, podran ésser admesos com a socis de l'Associació sempre i quan les sol·licituds siguin efectuades per majors d'edat que tinguin la seva pàtria potestat. Aquests menors no tindran ni veu ni vot en les Assemblees, ni podran ocupar càrrec en la Junta Directiva, podent-ho fer en el seu lloc el que ostenti la pàtria potestat.

Aquelles persones que vulguin formar part de qualsevol de les seccions de l'Associació, per ser admesos, hauran de ser socis de l'Associació.

Article 8è.- Els drets que correspon als membres de l'Associació són els següents:

1. Assistir a les reunions de l'Assemblea General, amb dret de veu i vot.
2. Elegir o ser elegit per al llocs de representació o exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que hom i confereix en cada cas.

4. Intervenir en el govern i en les gestions, com també en els serveis i activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que consideri que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius bàsics.

6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'Administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.

7. Rebre informació sobre les activitat de l'Associació
8. Fer ús dels serveis comuns que estableixi o que estiguin a disposició de l'Associació
9. Formar part dels grups de treball.
10. Posseir un exemplar dels estatuts.

Article 9è.- Els deures dels membres de l'Associació són:

1. Ajustar llur actuació a les normes estatutàries.
2. Complir els acords de l'Assemblea General i les normes que assenyali la Junta Directiva per dur a terme aquest acord.
3. Satisfer puntualment les quotes que s'estableixin, les quals podran ser individuals o familiars
4. Mantenir la col·laboració que calgui en interès del bon funcionament de l'Associació
5. Els components de qualsevol secció de l'Entitat, hauran de complir el Reglament de Ordre Interior

Article 10è.- Són causa de baixa de l'Associació:

1. La voluntat de l'interessat mateix, comunicada per escrit a la Junta Directiva
2. No satisfer les quotes fixades
3. No complir les obligacions estatutàries
4. Per acord de la Junta Directiva, quan el membre de l'Associació hagi tingut una conducta incorrecta, hagi desprestigiat a l'Associació amb el seus actes o paraules, hagi comès falta greu o pertorbat la bona marxa de l'Associació
5. La baixa dels components de qualsevol secció de l'Entitat vindrà regulada pels paràgrafs anteriors i pel Reglament d'Ordre interior que regularà l'organització dels esmentats grups
6. El soci que es cregui donat de baixa injustament podrà recórrer davant l'Assemblea General mitjançant sol·licitud d'audiència. En cas de ser concedida, serà convocat per ser escoltat, i la seva resolució serà inapel·lable
7. La baixa de qualsevol soci porta aparellada la pèrdua de tots els drets que pogués tenir a l'Associació.

TITOL II.- DE L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DE L'ASSOCIACIÓ

CAPITOL I.- DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 11è.- L'associació es regirà pels presents Estatuts, per l'Assemblea General d'associats i en la seva representació per la Junta Directiva.

Article 12è.-

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable i en igualtat absoluta
2. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General, legalment constituïda, decidiran per majoria els assumptes propis de la competència de l'Assemblea
3. Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, i els que, tot i ésser-hi presents, s'hagin abstingut de votar

Article 13è.- L'Assemblea General té les facultats següents:

a) Esmenar els Estatuts de l'Associació
b) Adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos dels seus membres
c) Controlar l'activitat i gestió de la Junta Directiva
d) Aprovar els pressupostos anuals de despeses i ingressos, i la memòria anual d'activitats
e) Elegir els membres de la Junta Directiva, com també destituir-los i substituir-los
f) Establir les línies generals d'actuació que permetin a l'Associació complir els seus fins
g) Fixar les quotes que els membres de l'Associació hauran de satisfer

Article 14è.-

1. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any, dins del primer trimestre
2. L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que calgui, a requeriment de la Junta Directiva, la Junta Consultiva o bé quan ho sol·liciti un nombre de membres de l'Associació que representi, pel cap baix, un deu per cent de la totalitat

Article 15è.-

1. La convocatòria de les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries es farà per escrit. Semblantment, els anuncis de la convocatòria es col·locaran en els llocs (a determinar) amb una anticipació de set dies com a mínim. En la mesura que es pugui, la convocatòria s'adreçarà també a tots els membres individualment. La convocatòria expressarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, com també l'ordre del dia. S'inclouran preceptivament en l'ordre del dia de l'Assemblea general les qüestions suscitades per cada grup de treball sempre que prèviament s'hagin comunicat a la Junta Directiva

   També s'inclouran les propostes formulades com a mínim per un 10% dels socis, per escrit, signades pels interessats i entregades a la Secretaria de l'Entitat coma mínim a 24 hores abans de l'Assemblea.
2. Les reunions de l'Assemblea General, les presidirà el president de l'Associació. Si es troba absent, el substituirà, successivament, el vice-president o el vocal de més edat de la Junta. Actuarà coma secretari aquell que ho sigui de la Junta Directiva, o bé el sub-secretari
3. El secretari redactarà l'acta de cada reunió amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagin adoptat i el resultat numèric de les votacions.
   Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta o l'altra documentació hauran d'ésser al local a disposició dels socis.

Article 16è.- L'Assemblea quedarà constituïda vàlidament en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim de vint-i-cinc per cent dels socis.
També quedarà vàlidament constituïda en segona convocatòria sigui el que sigui el nombre de socis presents. La segona convocatòria s'haurà de celebrar mitja hora després de la primera i en el mateix lloc, i haurà d'haver figurat a l'anunci de la primera

Article 17è.-

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'Associació, ja sigui individual o familiar.
2. Els acords es prendran per majoria de vots presents
3. Per adoptar acords sobre la separació de membres i nomenaments del President, la modificació dels Estatuts, la dissolució de l'Associació, la constitució d'una Federació d'Associacions similars o la integració en una que ja existeix, caldrà un nombre de vots

equivalents a les dues terceres parts dels assistents, sempre que en aquesta reunió hi siguin presents més de la meitat dels membres de l'Associació en primera convocatòria. En segona convocatòria n'hi haurà prou amb el vot de les dues terceres parts dels assistents, independentment del nombre que hi hagi

CAPITOL II.- LA JUNTA DIRECTIVA

Article 18è.-

1. L'Associació, la regirà, administrarà i representarà la Junta Directiva formada per:
   a) El president de l'Associació
   b) El vice-president
   c) El secretari
   d) El sub-secretari
   e) El tresorer
   f) El comptador
   g) Els vocals que calgui segons el desenvolupament de l'Associació, amb un mínim de tres

S'elegiran per sufragi lliure i secret

2. L'elecció del President es farà per votació de l'Assemblea General Ordinària
3. Les candidatures seran obertes, és a dir, qualsevol membre podrà presentar-s'hi. Les candidatures tindran de presentar-se a la Secretaria de l'Entitat 7 dies abans de l'Assemblea. El càrrec de President serà elegit per la majoria de vots de l'Assemblea General Ordinària, havent d'estar la persona elegida, inscrita com a soci i al corrent de les seves obligacions. Al Secretari, sub-secretari, tresorer i comptador els elegirà el President d'entre els seus associats. La qualitat de president, secretari i tresorer haurà de recaure en tres persones diferents
4. L'exercici del càrrec serà gratuït
5. Els Ex-Presidents i vice-presidents passen a formar la Junta Consultiva

Article 19è.-

1. Els membres d ela Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de quatre anys, i podran ésser reelegits consecutivament
2. El cessament del càrrec abans d'extingir-se el termini reglamentari podrà esdevenir-se:
   a) Per dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se'n raonin els motius
   b) Per malaltia que incapaciti per exercir el càrrec
   c) Per baixa com a membre de l'Associació
   d) Per sanció imposada per una falta comesa en l'exercici del càrrec, mitjançant l'acord pres de conformitat amb els percentatges que assenyalen al paràgraf 3 de l'article 17 d'aquests Estatuts
3. Les vacants que es produeixen en la Junta Directiva es cobriran en la primera Assemblea General que se celebri. No obstant això, la Junta podrà comptar, provisionalment, fins a la pròxima Assemblea General, amb un membre de l'Associació per al càrrec vacant

Article 20è.-

1. La Junta Directiva posseeix les facultats següents:
   a. Ostentar i exercitar la representació de l'Associació i portar a terme la direcció i l'administració de la manera més àmplia que reconegui la Llei i complir, d'aquesta manera, les decisions preses per l'Assemblea General i d'acord amb

les normes, les instruccions i les directrius generals que aquesta Assemblea General estableixi.

b. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tot tipus d'accions legals i interposar els recursos pertinents
c. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació
d. Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació hauran de satisfer
e. Convocar les Assemblees Generals i controlar que els acords que s'hi adoptin
f. Presentar el balanç, l'estat de comptes i l'inventari de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
g. Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
h. Contractar els empleats que pugui tenir l'Associació.
i. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
j. Establir grups de treball per aconseguir, de la manera més eficient i eficaç, els fins de l'Associació i autoritzar els actes que aquests grups projectin realitzar.
k. Nomenar el vocal de la Junta Directiva que s'haurà d'encarregar de cada grup de treball, a proposta d'aquest mateix grup.
l. Portar a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir.
   a) Subvencions o altres ajuts.
m. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits. La disposició de fons es determina a l'article 33.
n. Resoldre sobre l'admissió de socis.
o. Cobrir provisionalment, si es el cas, les vacants de la pròpia Junta.
p. Resoldre provisionalment qualsevol cas imprevist als Estatuts presents, i donar-ne compte a la primera Assemblea General.
   Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que aquests deleguin expressament en la Junta Directiva.
r. Organitzar i modificar els grups actius de l'Entitat i totes les actuacions dels mateixos, així com les festes artístiques, culturals i recreatives en general de l'Entitat, designar i cesar els directors del diferents grups, aprovar el Reglament d'Ordre intern dels esmenats grups i tot el referent a l'admissió o denegació d'entrada de socis.

Article 21è.-

1.- La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que el substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, però que , en tot cas, no podrà ser superior a dos mesos.

2.- Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el President o bé se ho sol·licita un terç dels que la componen.

Article 22è.-

1.- La Junta Directiva quedarà constituïda de manera vàlida amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un.

2.- Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, no obstant això, podran excusar l'assistència per causes justificades. En qualsevol cas serà necessària l'assistència del President o del Secretari o de les persones que els substitueixin.

3.- La Junta Directiva prendrà els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 23è.-

1.- La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2.- També podrà nomenar, amb el mateix quòrum, un o diversos mandataris per exercir la funció que la Junta els confiï amb les facultats que cregui oportú oferir-los en cada cas.

Article 24è.-

1.- Els acords de la Junta Directiva es faran constar al llibre d'actes. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, se s'esqueia.

CAPITOL III.- DEL PRESIDENT I VICE-PRESIDENT DE L'ASSOCIACIÓ

Article 25è.-

1.- El President de l'Associació també serà President de la Junta Directiva.
2.- Són pròpies del president les funcions següents:
a) Les de direcció i representació legal de l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
b) La presidència i la direcció dels debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
c) Emetre un vot de qualitat decisori en els casos d'empat.
d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta directiva.
e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'Associació.
f) Destitució d'algun membre de la Junta Directiva, mitjançant l'acord de la majoria de la resta de la Junta.
g) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li delegui l'Assemblea General o la Junta Directiva.
3.- El president, el substituirà, en el cas d'absència o malaltia, el vice-president o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre correlatiu

CAPITOL IV.- DEL TRESORER I EL SECRETARI

Article 26è.-

El tresorer tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes, a fi de sotmetre'ls a la Junta Directiva. El Comptador portarà un llibre de "caixa". El Tresorer signarà els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals hauran d'ésser visades pel president. Ingressarà el que sobri en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi. La disposició dels fons es determina a l'art. 33.

Article 27è.-

El secretari ha de custodiar la documentació de l'Associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de les Assemblees Generals i la Junta Directiva – actuant com a

secretari d'aquestes funcions – redactar i autoritzar les certificacions que calgui lliurar, com també portar el llibre de registre de socis de l'Associació

CAPITOL V.- DE LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

Article 28è.-

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, la plantejaran i n'assabentaran a la Junta Directiva, els membres de l'Associació que vulguin formar-lo, que explicaran les activitats que s'han proposat dur a terme, sempre actuant amb el nom de Casal Cultural Dansaires Manresans.

La Junta Directiva ho aprovarà i només se'n podrà denegar la constitució amb el vot en contra de les 4/5 parts de la Junta Directiva, la qual podrà constituir directament "comissions o grups de treball", sempre que compti amb el suport d'un grup mínim de dos socis.

La Junta Directiva es preocuparà d'analitzar les diferents "comissions o grups de treball" i un cop al mes l'encarregat presentarà a la Junta un informe detallat de les seves actuacions

TITOL III.- DEL RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ

Article 29è.-

Atesa la seva naturalesa, aquesta Associació no té patrimoni fundacional..

Article 30è.-

Els recursos econòmics de l'Associació es nodriran:

a) De les quotes que fixi l'Assemblea General als seus membres
b) De les subvencions oficials o particulars
c) De donacions, herències o llegats
d) De les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 32è.-

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el 31 de desembre

Article 33è.-

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi figuraran la signatura del president, vice-president i del tresorer.

TITOL IV.- INSPECCIONS I SANCIONS

Article 34è.-

La inspecció del compliment o la interpretació d'aquests Estatuts correspon a l'Assemblea General, d'acord amb el quòrum que estableix el paràgraf tercer de l'article 17.

Article 35è.-

La Junta Directiva vetllarà perquè es compleixin les normes que contenen aquests Estatuts, d'acord amb el dictamen de l'Assemblea General

TÍTOL V.- DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Article 36è.-

L'Associació podrà ésser dissolta si ho acorda així l'Assemblea General convocada expressament per a aquest fi amb caràcter extraordinari.

Article 37è.-

1) Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes, tant pel que fa a la destinació que es doni als bens i drets de l'Associació, com a la finalitat, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent.

2) L'Assemblea està facultada per elegir una Comissió liquidadora, sempre que ho cregui necessari

3) Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat quedarà limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4) El romanent net que resulti de la liquidació es lliurarà directament a l'Entitat pública o privada que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'Associació s'hagi caracteritzat més en la seva obra a favor de la difusió del folklore català. L'arxiu musical i tot allò que sigui de valor moral i històric de l'Entitat s'entregarà a l'Arxiu Municipal.

5) Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els números anteriors d'aquest mateix article seran competència de la Junta Directiva i Junta Consultiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Aquests Estatuts són aprovats a l'Assemblea General Extraordinària de data 28 de Març del 2.004

Manresa a 28 de Març del 2.004

Vist i plau:

Presidenta: Pilar Viñals i García

Secretaria: Margarida Torres i Santiago

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Suport a les Entitats

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 84/B

Data de la Resolució 02/07/2004

Secció 1a del Registre de Barcelona

Cap del Servei

Data 02/07/2004